# АССОЦИАЦИЯ

# САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ

**«ОБЪЕДИНЕНИЕ РЯЗАНСКИХ СТРОИТЕЛЕЙ»**

**Утверждено решением**

**Общего собрания Ассоциации**

**саморегулируемая организация**

**«Объединение Рязанских строителей»**

**Протокол № 2/19 от «23» июля 2019 г.**

**Положение**

**о высшем органе управления Ассоциации –**

**Общем собрании членов Ассоциации саморегулируемая организация**

**«Объединение Рязанских строителей»**

**(Новая редакция)**

**г. Рязань, 2019 г.**

**1. Общие положения.**

* 1. Настоящее Положение определяет порядок подготовки, созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации саморегулируемая организация «Объединение Рязанских строителей» (далее – Ассоциация), а также иные вопросы, связанные с проведением Общего собрания членов (далее - Общее собрание).
  2. Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 315-ФЗ от 01.12.2007г. «О саморегулируемых организациях», Федеральным законом № 7-ФЗ от 12.01.1996г. «О некоммерческих организациях» и Уставом Ассоциации.
  3. Общее собрание является высшим органом управления Ассоциации.
  4. Общее собрание может быть очередным и внеочередным.
  5. Все члены Ассоциации имеют право присутствовать на Общем собрании, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.
  6. Каждый член Ассоциации обладает на Общем собрании одним голосом.
  7. Общее собрание правомочно, если на указанном собрании присутствуют более половины членов Ассоциации.

1. **Компетенция Общего собрания**

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

* определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
* утверждение Устава Ассоциации, принятие Устава в новой редакции, внесение в него изменений;
* избрание тайным голосованием Президента – Председателя Правления Ассоциации;
* избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации;
* установление размеров вступительного, ежегодного и целевых взносов и порядка их уплаты;
* установление размеров взносов в компенсационные фонды, порядка их формирования и способов размещения средств компенсационных фондов;
* принятие решений о вступлении Ассоциации в другие некоммерческие организации и о выходе из состава этих организаций;
* установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
* утверждение сметы Ассоциации;
* утверждение годовых отчетов;
* утверждение годовой бухгалтерской отчетности;
* избрание ревизионной комиссии и утверждение её отчетов;
* определение порядка приема в состав участников Ассоциации;
* принятие решений об образовании других органов Ассоциации и досрочном прекращении их полномочий;
* принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц;
* принятие решений о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
* определение порядка рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию.

2.2. К компетенции Общего собрания членов Ассоциации относятся следующие вопросы:

* назначение на должность исполнительного директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
* утверждение документов, устанавливающих систему мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Ассоциации требований и правил саморегулирования;
* утверждение требований технических регламентов и стандартов, а также правил саморегулирования принятых Ассоциацией;
* утверждение условий членства в Ассоциации и установление требований к её членам.

1. **Порядок созыва Общего собрания.**
   1. Очередное Общее собрание членов Ассоциации созывается Председателем Правления Ассоциации не реже одного раза в год и не позднее шести месяцев по окончании финансового года.
   2. Заседания Общего собрания, созываемые за пределами этого срока, являются внеочередными.
   3. Решение о созыве и проведении Общего собрания принимается в соответствии с требованиями Устава. Общее собрание должно быть созвано и проведено в течение не более 60 календарных дней со дня принятия решения о проведении собрания Правлением Ассоциации.
   4. Одновременно с принятием решения о созыве и проведении Общего собрания Правление утверждает проект повестки дня Общего собрания.
   5. Осуществление всех мероприятий, связанных с проведением Общего собрания, осуществляются исполнительным директором Ассоциации.
   6. После определения Правлением Ассоциации даты, места времени проведения и формирования повестки дня Общего собрания, Ассоциация обеспечивает уведомление членов Ассоциации о дате проведения и предварительной повестке дня Общего собрания путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет» и оповещает членов Ассоциации, используя средства электронной либо почтовой связи, не позднее, чем за 10 рабочих дней до проведения Общего собрания. Уведомление направляется члену Ассоциации по адресу, указанному им в реестре членов Ассоциации. В уведомлении должна быть указана следующая информация:

- дата и время проведения Общего собрания;

- место проведения Общего собрания;

- предварительная повестка дня Общего собрания;

- иная информация, касающаяся проведения Общего собрания.

* 1. Любой член Ассоциации вправе вносить предложения о включении в проект повестки дня Общего собрания дополнительных вопросов не позднее 10 дней до его проведения.
  2. Внеочередное Собрание может быть созвано по решению Президента – Председателя Правления, по требованию не менее 10% Членов Ассоциации и Ревизионной комиссии. Общее собрание проводится в течение 30 дней со дня уведомления Президента – Председателя Правления Ассоциации.

1. **Порядок проведения Общего собрания и принятия им решений**
   1. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины его членов. Перед началом Общего собрания лица, прибывшие для участия в нем, обязаны зарегистрироваться, поставив свою подпись в листе регистрации. Голоса членов Ассоциации, незарегистрированных в листе регистрации, при подсчете голосов по итогам голосования по вопросам повестки дня Общего собрания не учитываются.
   2. Члены Ассоциации вправе участвовать в собрании лично или через своих представителей, которые должны предъявить документы, подтверждающие их полномочия.

Члены Ассоциации – индивидуальные предприниматели участвуют в Общих собраниях лично.

Члены Ассоциации – юридические лица участвуют в общих собраниях через своего представителя.

Каждый член Ассоциации - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо на Общем собрании обладает одним голосом.

Представители юридических лиц действуют в соответствии с учредительными документами своих организаций или на основании доверенности;

* 1. Председательствующим на Общем собрании является Председатель Правления Ассоциации, а в его отсутствие – другой член Правления Ассоциации. Председательствующий на Общем собрании организует выборы Счетной комиссии и иных органов, необходимых для проведения Общего собрания.
  2. На каждом Общем собрании ведется протокол. Обязанность по организации ведения протокола возлагается на Секретаря заседания Общего собрания. Лицо, открывающее Общее собрание, проводит выборы секретаря заседания Общего собрания. Решение по указанному вопросу принимается простым большинством голосов. Осуществлять функции секретаря на Общем собрании вправе, как представитель члена Ассоциации, так и штатный сотрудник Ассоциации.

В протоколе Общего собрания указываются:

- дата, место и время проведения Общего собрания;

- общее количество голосов, которым обладают лица - члены Ассоциации;

- количество голосов, которым обладают члены Ассоциации, принимающие участие в Общем собрании;

- Председательствующий и секретарь Общего собрания;

- состав счетной комиссии;

- повестка дня;

- основные положения выступлений по вопросам повестки дня;

- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;

- принятые решения;

- протокол Общего собрания размещается на официальном сайте в течение 3 (трех) рабочих дней со дня, следующего за днем проведения собрания;

- по итогам голосования счетная комиссия составляет Протокол об итогах голосования, подписываемый членами счетной комиссии.

Протокол об итогах голосования подлежит приобщению к Протоколу Общего собрания членов Ассоциации.

Протокол Общего собрания должен быть надлежащим образом оформлен в двух экземплярах не позднее трех дней после закрытия Общего собрания, которые подписываются председателем и секретарем Общего собрания и удостоверяется печатью Ассоциации.

* 1. Первые экземпляры протоколов Собраний подшиваются в книгу протоколов, которая хранится по месту нахождения директора. Вторые экземпляры протоколов направляются в орган по надзору за саморегулируемыми организациями. По требованию любого члена Ассоциации ему выдаются выписки из протоколов общих собраний, удостоверенные подписью Директора и печатью Ассоциации.
  2. Общее собрание вправе принимать решение только по вопросам утвержденной повестки дня.
  3. Документы, изменения в документы, и решения, принятые Общим собранием, в срок не позднее трех дней со дня их принятия подлежат направлению на электронном и бумажном носителях в орган надзора за саморегулируемыми организациями.
  4. Решения Общего собрания принимаются путем открытого голосования, за исключением вопросов о выборе Президента (Председателя Правления), членов Правления и членов Ревизионной комиссии.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по обычным вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании.

Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам исключительной компетенции принимаются квалифицированным большинством в 75% голосов от числа присутствующих.

Решение о реорганизации или ликвидации Ассоциации принимается единогласно всеми членами Ассоциации.

* 1. Решения Общего собрания членов Ассоциации по обычным вопросам принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании
  2. Открытое голосование производится поднятием рук (карточек для голосования). Голоса при этом подсчитываются счетной комиссией. Количество и персональный состав Счетной комиссии утверждается Общим собранием членов Ассоциации. Количество членов Счетной комиссии не может быть менее трех человек. В Счетную комиссию не могут входить члены Правления Ассоциации, Ревизионной комиссии. Члены Счетной комиссии избираются и действуют до избрания новой Счетной комиссии на очередном Общем собрании членов Ассоциации.
  3. Тайное голосование по вопросам повестки дня Общего собрания проводится путем заполнения бюллетеней для голосования лицами, имеющими право на участие в голосовании. Бюллетени для тайного голосования изготавливаются Счетной комиссией на основании внесенных предложений в количестве, соответствующем числу членов Ассоциации Общего собрания, принимающих участие в работе Общего собрания.
  4. Голоса в соответствии с заполненными бюллетенями подсчитываются счетной комиссией.
  5. По итогам голосования Счетная комиссия составляет протокол об итогах голосования. Данные об итогах голосования также отражаются в протокольном порядке и в протоколе Общего собрания.

1. **Заключительные положения**
   1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу по истечении десяти дней со дня принятия, и не ранее дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.
   2. С момента внесения сведений о настоящем Положении в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, предыдущая редакция Положения считается утратившей силу.